

区农业农村局（乡村振兴局）2025 年 4 月份重点工作完成情况					
序号	重点内容	工作进展	存在问题	责任领导	责任科室 二级机构
1	1. 持续推进局系统省委巡视深化年工作； 2. 做好各类会务保障工作； 3. 扎实开展理论学习中心组学习工作； 4. 做好政务信息公开工作； 5. 做好组织、纪检、人事相关工作； 6. 跟踪老干部宿舍信访维稳和小区改造项目申报工作； 7. 完成办公楼维修； 8. 报送民主生活会相关材料； 9. 扎实开展贯彻落实中央八项规定精神学习教育工作； 10. 开展区管干部考核工作； 11. 组织参加宣城市第十八届全民健身登山比赛。	1. 持续推进局系统省委巡视深化年工作； 2. 做好各类会务保障工作； 3. 扎实开展理论学习中心组学习工作； 4. 做好政务信息公开工作； 5. 做好组织、纪检、人事相关工作； 6. 跟踪老干部宿舍信访维稳和小区改造项目申报工作； 7. 完成办公楼维修； 8. 报送民主生活会相关材料； 9. 扎实开展贯彻落实中央八项规定精神学习教育工作； 10. 开展区管干部考核工作； 11. 组织参加宣城市第十八届全民健身登山比赛。		姚红艳	办公室
2	1. 持续加强小麦、油菜病虫害调查和田管，做好小麦赤霉病防控技术指导； 2. 督促各乡镇街道分解早稻和再生稻生产目标任务，抓好早稻再生稻生产； 3. 加强水稻绿色高产高效千万行动示范片建设； 4. 早稻化学除草技术的指导及诱虫测报工作逐步开始； 5. 组织开展水稻病虫害防控技术的宣传培训，开展植物检疫工作； 6. 按时上报土壤墒情、肥料品种价格信息等相关调度报表，筹备绿肥示范现场会工作，及时完成测土配方施肥数据库填报及项目工作谋划； 7. 继续做好春茶采制指导和春茶采摘动态监测，推进茶产业宣传片制作，计划开展水果经营主体培训 1 期； 8. 继续加强蔬菜和食用菌的技术指导； 9. 继续加强倒春寒防灾减灾工作。	1. 每周定期调度乡镇街道办事处早稻和再生稻播栽进度，目前全区早稻已全部完成播种，再生稻播栽工作近期也将结束； 2. 4 月 14 日召开了 2025 年宣州区再生稻机插现场观摩会，并开展了再生稻生产种植技术培训； 3. 开展粮油高产竞赛活动，目前正在组织完成对乡镇办上报的小麦、油菜高产竞赛申报主体开展理论测产； 4. 积极对接落实水稻绿色高产高效千万行动示范片，明确了各示范片的创建内容，并做好再生稻示范片的技术指导工作； 5. 开展了午季作物病虫害调查；完成了油菜菌核病、小麦纹枯病及小麦赤霉病防治信息的印发；组织开展了午季作物病虫害防治技术的宣传培训；鼠害调查工作已逐步开展；组织召开了小麦赤霉病防控现场会；水稻病虫灯下诱虫分检工作已开展；完成了紫云英、苕子、油菜、蚕豆、碗豆等种子的产地检疫工作； 6. 完成上报土壤墒情、肥料品种价格信息等相关调度报表；4 月 18 日在文昌开展开展“稻-绿肥”技术模式应用示范观摩		张黎明	种植业局

		<p>会；</p> <p>7. 开展种子生产经营备案 58 批次；</p> <p>8. 走访茶企茶农，指导春茶生产累计 30 余户次；宣传片完成前期素材收集，进入后期制作阶段；开展了春季桃产业专项技术培训会 1 期，参与培训 30 余人次；</p> <p>9. 走访蔬菜种植户了解在田品种、产量及定植计划；完成一季度各乡镇蔬菜播种面积与产量统计排名；推进产业合作，陪同食用菌客商考察本地生产条件，并组织蔬菜大户赴和县学习智能大棚设备、新型植保技术；完善芦笋基地观摩培训材料备查；调度 4 月蔬菜在田面积及产量数据；谋划 2025 年蔬菜主推技术方案，为产业升级提供支撑。</p>			
3	<p>1. 开展春季农资打假专项执法检查活动；</p> <p>2. 开展畜禽养殖场专项执法检查；</p> <p>3. 开展办证养殖场年度监督检查工作。</p>	<p>1. 对朱桥、五星、向阳、黄渡等乡镇开展了以种子、农药、肥料等农资为重点的春季农资打假专项执法检查，重点检查农资产品标签标识、种子经营备案、品种审定及农资购销台账是否规范，是否违规销售禁止销售和使用、过期及无证农资产品等情况，4 月份，共检查农资经营门店 69 家，立案查处违法案件 5 起（其中种子类 1 起，农药类 3 起，肥料类 1 起），结案 2 起，收缴罚没款 0.57 万元；</p> <p>2. 完成辖区内畜禽养殖场执法检查 36 家，出动执法人员 144 人次，重点检查畜禽养殖场的动物防疫条件、养殖废弃物污染等情况，规范畜禽养殖场兽药使用和做好养殖台账；</p> <p>3. 完成畜禽养殖场年度审查 45 家，主要审查畜禽养殖场养殖范围、相关设施设备是否变动，畜禽养殖档案填写情况。</p>		沈刚	农业综合执法大队

4	<p>1. 继续跟踪 4 家已申报至部中心的绿色食品材料，并时刻关注材料审核动向；</p> <p>2. 督促 2 家绿色大米企业续报等一系列工作，并已完成现场检查进一步上报材料至省级；</p> <p>3. 督促 6 家绿色茶叶企业续报等工作事项，并在第一季度春茶收获期完成现场检查及产品抽检；</p> <p>4. 开展 1 家新申报绿色竹笋的现场检查等工作，指导 1 家新申报绿色茶叶完善材料；</p> <p>5. 提前通知一家绿色大米企业及时准备续报材料；</p> <p>6. “七条鱼”药残攻坚治理工作。</p>	<p>1. 继续跟踪 4 家已申报至部中心的绿色食品材料，并时刻关注材料审核动向，其中 1 家养殖产品正在证书颁发阶段；</p> <p>2. 持续关注 2 家绿色大米企业材料续报至省绿办及部中心等一列工作；</p> <p>3. 督促 6 家绿色茶叶企业续报等工作事项，并在第二季度前完成现场检查及产品抽检，现 1 家已完成现场检查；</p> <p>4. 完成了 1 家新申报绿色竹笋的现场检查等工作，等待出具检测报告参加省评审会；指导完善 1 家新申报绿色茶叶材料；</p> <p>5. 督促 1 家绿色大米企业及时续报了材料并已上报至省绿办；</p> <p>6. 开展农产品质量安全风险监测 121 批次；</p> <p>7. 开展液质仪软件使用及兽残方法建立培训；</p> <p>8. 指导水阳镇农兽药残留快速检测培训；</p> <p>9. 开展“七条鱼”药残治理督查工作，对重点品种养殖主体开展巡检，查看养殖密度及用药情况，现场发放并张贴水产养殖用药明白纸，督促乡镇做好牛蛙主体摸底入网工作。</p>			农质局
5	<p>1. 完成 2025 年龙头企业监测事宜；</p> <p>2. 完成 2025 年产业到户资金发放等。</p>	<p>1. 已完成 2025 年市级以上农业产业化龙头企业线上监测数据填报；</p> <p>2. 2025 年产业到户项目已完成造册，月底前完成发放。</p>		水丛林	产业科

6	<p>1. 根据基层农技推广补助项目实施方案,开展基层农技推广补助项目建设工作、继续做好组织农技人员每月入户指导工作;</p> <p>2. 完成基层农技人员与科技示范户遴选工作;</p> <p>3. 开展 2025 年区级主导品种主推技术遴选工作;</p> <p>4. 完成 4 月农业统计、物价、成本系统填报工作;</p> <p>5. 继续推进数字农业应用场景申报和品牌培育工作;</p> <p>6. 完成其他人才工作;</p> <p>7. 完成网信办相关工作。</p>	<p>1. 完成包村联户农技人员与科技示范户遴选工作;</p> <p>2. 完成 2025 年区级主导品种主推技术遴选工作;</p> <p>3. 召开 2025 年宣州区示范基地建设工作推进会,审核各示范基地实施方案,并指导完成基地标牌制作等;</p> <p>4. 在杨柳镇开展春季科技服务送科技下乡活动,完成春季农业科技服务活动情况统计表报送工作;</p> <p>5. 做好组织农技人员每月入户指导工作;</p> <p>6. 完成 4 月份全国成品粮价格统计、全国生产资料价格统计、全国原粮价格统计、全国主要经济作物和养殖产品价格统计等半月报工作;</p> <p>7. 报送“十五五”农产品产地仓储保鲜冷链物流建设需求表及智慧农业典型案例;</p> <p>8. 完成 2025 年数字农业工厂申报工作;</p> <p>9. 报送 2024 年头雁典型材料及 2023-2024 年十杰百优典型材料;</p> <p>10. 完成网络评论转发及涉信息报送工作。</p>			信息科教科
7	<p>1. 与乡镇统计局对接,完成新项目入统;</p> <p>2. 更新转移支付平台、重大项目库等系统数据及信息;</p> <p>3. 对接推进重点流域农业面源污染治理项目;</p> <p>4. 一产经济相关工作等。</p>	<p>1. 对接统计、发改部门以及乡镇做好一产固定资产投资工作,1-3 月完成一产固定资产投资 8069 万元,增幅为 303.65%;</p> <p>2. 完成转移支付平台项目进度更新、建设项目管理系统及重大项目库信息更新,完成转移支付平台 2024 省级财政资金绩效自评表及报告;</p> <p>3. 与鳌建、监理单位、实施主体、相关二级机构对接沟通,推进重点流域农业面源污染综合治理项目;</p> <p>4. 配合项目评审与验收工作;</p> <p>5. 与发改委、统计局、二级机构对接撰写农业农村经济运行分析材料,填报一季度一产经济相关数据信息。</p>			农业管理科
8	<p>1. 持续培育新型农业经营主体;</p> <p>2. 引导土地经营权有序流转,推进农村土地向家庭农场、合作社等经营主体规范流转,发展农业适度规模经营,加大农村土地经营权纠纷仲裁调解力度;</p> <p>3. 指导乡镇街道通过多种途径发展村级集体经济;</p>	<p>1. 截至 4 月底,全区培育新型农业经营主体 44 家,其中新增家庭农场 41 家,新增合作社 3 家,目前全区家庭农场达 3507 家,合作社 848 家(注销 6 家);</p> <p>2. 截至 3 月底,累计流转面积 60.59 万亩,土地适度规模经营比 66.98%,其中 300 亩左右集中连片适度规模经营占比</p>		张汉林	农经科

	<p>4. 加强农村宅基地管理，指导乡镇街道做好宅基地新建、翻建等审批工作；</p> <p>5. 加强农村集体“三资”管理，持续开展专项整治工作，持续开展村级财务审计工作；</p> <p>6. 持续开展第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点工作。</p>	<p>41. 16%；核实上级部门反馈预警信息 11 条；</p> <p>3. 截至 4 月底，开展股份分红村 4 个，分红金额达 45.883 万元，草拟《宣州区扶持发展新型农村集体经济奖励办法（讨论稿）》；</p> <p>4. 截至 3 月底，全区农村宅基地新建申请 48 户，审 44 户，翻建申请 125 户，审批 66 户，翻建无需审批 53 户；</p> <p>5. 4 月 10 日下午，召开区农经工作会议，统筹部署全区新型农村集体经济发展等农经工作；正在开展对孙埠镇玉粒村、正兴村的村级财务收支审计工作；抽调 2 人到澄江街道花园村开展财务审计工作，基本完成对花园村所属企业审计工作；截至目前，发现并上报问题 7 个，已整改完成 6 个，其中移交纪检监察机关问题线索 1 个；解决民生实事 2 个；</p> <p>6. 4 月 8 日上午，组织四个中标单位召开二轮延包工作见面会；4 月 10 日下午，召开二轮延包工作推进会；4 月 17 日上午，分别到养贤乡、水阳镇指导二轮土地延包试点工作，下午组织四个中标单位召开二轮延包工作推进会；4 月 21 日上午，到双桥街道向信访当事人宣传并解答二轮延包有关政策；4 月 22 日下午，与市不动产登记中心会商土地合同管理与不动产登记有序衔接工作；4 月 24 日上午，到朱桥乡、沈村镇、狸桥镇指导二轮土地延包试点工作；截至目前，宣州区已基本完成摸底核实、方案公示等工作。</p>			
9	<p>1. 12345 便民热线、信访件转办；</p> <p>2. 传达安全生产相关文件精神，报送消防安全专项整治工作信息，完善安全生产治本攻坚三年行动系统信息；</p> <p>3. 持续规范行政审批流程，加强监管；</p> <p>4. 开展普法村村行活动；</p> <p>5. 持续推进行政复议工作；</p> <p>6. 依法推进行政诉讼工作；</p> <p>7. 及时做好“双公示”工作。</p>	<p>1. 12345 答复 8 条；</p> <p>2. 各项安全生产工作持续推进；</p> <p>3. 行政复议提交了规范的调查回复和证据材料，预计月底结案；</p> <p>4. 已和法律顾问对接诉讼代理事宜，月底前完成答辩状、证据材料提交；5. 根据司法局和牵头区直部门安排，定期参加普法宣传活动，本月已参加 3 次，月底前开展第 4 次；</p> <p>6. 根据安全生产工作实际开展情况及时报送工作小结并录入治本攻坚三年行动系统；</p> <p>7. 换发动物防疫条件合格证 4 家，现场检查农药经营企业 1</p>			法规科

		家； 8. 报送“双公示”数据 80 条； 9. 开展普法村村行活动 3 次。			
10	1. 审计整改报告已定稿，附件材料已收集齐全； 2. 项目绩效自评已完成。	1. 审计整改报告已定稿，附件材料已收集齐全； 2. 项目绩效自评已完成。			财务科
11	1. 持续做好人大政协建议、提案办理工作； 2. 准备 2024 年度高质量发展考核工作。	1. 已按照时间要求完成 2025 年度十七届人民代表大会第五次会议建议办理工作，政协提案拟于下月进行催报； 2. 按照要求推动 2024 年高质量发展考核工作。		水丛林	秘书科
12	1. 完成市级交办的相关任务； 2. 持续做好乡村振兴牵头工作； 3. 报送深化改革材料； 4. 做好局内工作总结、工作计划汇总； 5. 做好三农信息统计； 6. 做好区委一号文件、区委农村工作会议准备。	1. 完成市级交办的相关任务； 2. 持续做好乡村振兴牵头工作； 3. 报送深化改革材料； 4. 汇总 4 月三农信息； 5. 一号文件已过区委常委会，正在履行发文流程。		殷超	秘书科
13	1. 开展土壤普查工作； 2. 调度推进省委巡视和专项审计整改工作； 3. 开展高标准农田建设相关工作。	1. 开展土壤普查内业检测整改和成果汇总工作； 2. 调度推进省委巡视和专项审计整改，及时更新整改进度； 3. 2024 年高标准农田建设项目已建成完工，正在编制竣工结算报告，为后续验收工作做准备； 4. 2025 年正在申报超长期国债高标准农田建设项目 5 万亩，现正在开展规划设计工作。			农发办
14	1. 印发宣州区 2025 年加拿大一枝黄花春季防除工作，指导各乡镇人民政府、街道办事处科学防除； 2. 谋划 2025 年农产品产地环境管理项目； 3. 开展地膜科学使用回收项目验收工作； 4. 指导相关乡镇、街道做好受污染耕地安全利用工作； 5. 继续推动宣城市华科陶粒科技有限公司建设中央财政秸秆重点县项目，选取重点县项目审计单位、标识标牌制作单位，推进审计和竖牌工作； 6. 继续对秸秆能源化利用主体、户用沼气主体开展安全检查。	1. 4 月 3 日赴宣城市宏宇生物能源有限公司指导农业面源污染秸秆收储大棚建设项目，并就项目推进和建设安全管理提出要求； 2. 4 月 8 日印发了宣州区《关于做好宣州区农业外来入侵物种春季防控工作的通知》，指导各乡镇人民政府、街道办事处科学防除； 3. 4 月 14 日-18 日开展了 2024 年度地膜科学使用回收项目验收工作，已完成 11 个乡镇、街道的验收工作； 4. 指导相关乡镇、街道做好严格管控耕地安全利用工作，并开展巡查工作； 5. 4 月 18 日赴宣城市华科陶粒科技有限公司推动秸秆重点县		水丛林	生态能源局

		项目建设，并开展安全检查； 6. 已通过代理公司完成 2025 年农产品产地环境管理项目第三方服务单位的选取工作。			
15	推广水产技术、促进渔业发展	1. 开展水产养殖相关技术培训 8 次； 2. 组织开展“7 条鱼”养殖主体摸排； 3. 编制 2025 年渔业绿色循环项目设计。		吴文彬	水产站
16	1. 开展禁捕巡查、督查； 2. 开展违规垂钓专项整治行动，提高对“泥鳅党”、可视锚鱼、爆炸钩等生产性垂钓的发现和查处率； 3. 做好市长热线等舆情的处置、案件的办理及禁捕就业帮扶、暖心行动等报表及典型案例上报。	1. 4 月份，禁捕办及相关乡镇街道出动执法人员 190 余人次，出动执法车辆 55 次、执法艇 10 次； 2. 本月禁捕办同养贤、孙埠、向阳等联合开展违规垂钓专项整治，严厉打击禁捕水域违规垂钓行为，销毁“三无”船舶 2 艘，暂扣鱼竿 19 根； 3. 4 月份处理市长热线 7 起，查处禁捕案件 22 起（其中含 21 起简易案件）；上报禁捕就业帮扶、暖心行动等报表及典型案例。			禁捕办
17	1. 数据上报工作； 2. 畜禽粪污资源化利用工作； 3. 项目建设工作； 4. 兽用抗菌药使用减量化工作； 5. 重大动物疫病防控工作。	一、数据上报工作 1. 完成 4 月份肉鸡监测数据上报； 2. 完成 4 月份生猪规模场监测数据和畜牧业统计上报； 3. 联合区统计局调研畜牧业统计工作。 二、畜禽粪污资源化利用工作 1. 督促乡镇持续做好畜禽粪污资源化利用工作。 三、项目建设工作 1. 持续推进养殖企业空气能 2025 年项目申报； 2. 谋划 2025 年度有机肥推广项目； 3. 持续推进农业面源污染防治项目； 4. 开展乡镇畜牧兽医岗人员畜禽粪污资源化利用技术培训。 四、动物卫生监督工作 1. 持续推进肉联厂第二阶段改造； 2. 持续开展安全生产检查； 3. 加强对屠宰场的驻场官方兽医屠宰检疫监管； 4. 持续推动 2025 年兽药“减量化”工作。 五、重大动物疫病防控工作		水丛林	畜牧局

		1. 持续推进重大动物疫病防控常态化管理； 2. 完成春季重大动物疫病防控会议及乡镇街道人员防疫技能培训； 3. 准备实验室展期考核有关工作； 4. 持续推进无疫养殖小区建设； 5. “先打后补”工作前期谋划； 6. 召开 2025 年度血防工作协调会，持续推进血防达“消除”标准工作。			
18	1. 召开了全区“乡村和美显现年”双月现场观摩调度会议； 2. 继续做好“乡村和美显现年”活动相关工作； 3. 召开宣州区 2024 年度省级中心村建设工作推进会； 4. 陆续到各乡镇、向阳街道落实“首厕过关制”。	1. 4 月 1 日上午，召开和美乡村建设工作推进会，布置当前项目管理工作； 2. 4 月 11 日下午，组织各乡镇、向阳街道美丽办主任及 2024 年、2025 年省级中心村党组织书记，到狸桥镇卫东村薛家中心村和水阳镇新珠村庙珠中心村培育村观摩学习并召开推进会议； 3. 4 月 15 日上午，宣州区“乡村和美显现年”现场观摩暨推进会在水阳镇召开，会议分两个阶段进行，第一阶段现场观摩了狸桥镇卫东村、水阳镇新珠村、中联村和美乡村建设情况；第二阶段在水阳镇政府召开推进会议；截至目前，已召开观摩推进会 1 次，印发每月工作动态 2 期，每月通报 1 期； 4. 4 月 17 日上午，组织召开人居环境整治项目专项债工作推进会； 5. 分别到溪口、周王、杨柳等乡镇落实“首厕过关制”； 6. 分别到杨柳镇兴洋村、水东镇祁梅村指导 2023 年度省级精品示范村迎省级验收准备工作，实地查看建设现场及软件资料准备情况； 7. 配合市审计局做好和美乡村建设专项审计调查工作，包括软件资料查阅及实地审计项目。		殷超	乡村建设促进科
19	1. 做好 2025 年高素质农民学员遴选工作和今年培训前期准备工作； 2. 协助配合全省“村歌”活动相关工作； 3. 继续做好乡村治理、农村文化发展等相关工作。	1. 对接各相关二级机构开展学员初遴选工作，开展 24 年高素质农民培育跟踪服务现场会； 2. 对接种植业局、产业科遴选全省“村歌”活动农产品展销参展企业，并对接市局协助相关工作；		殷超	农村社会事业促进科



		3. 遴选学员参加乡土文化能人示范培训班；对接区委宣传部、各乡镇摸底文旅赋能乡村振兴专项资金项目；前往孙埠镇等乡镇开展“和美乡村，普法村村行”志愿服务活动。			
20	1. 持续开展农机购置补贴和报废申请受理工作； 2. 扎实做好农机安全生产工作； 3. 开展农机新技术、新产品、新机具推广工作； 4. 做好农机项目需求摸排工作，等省厅实施方案下达后予以实施。	1. 根据农机购置补贴和报废政策要求，农机管理科赴多个乡镇开展农机购置补贴和报废申请受理工作，同步配合审计组做好农机购置补贴资金审计工作； 2. 农机监理站赴狸桥、沈村、古泉、向阳、养贤开展收割机、拖拉机上牌和年检工作，同时对辖区内的农机合作社、农机大户、农机经销企业、农机维修企业开展安全隐患大排查； 3. 农机推广站赴多个乡镇了解当前农业生产对农机具的需求，适时开展农机新技术、新产品、新机具推广工作； 4. 积极开展拖拉机、联合收割机年检审和办证业务，深入农机作业场所、农机经销企业、农机维修企业开展安全隐患大排查，进一步落实安全生产责任制。		张汉林	农机局
21	1. 配合区财政局，做好省财政厅检查组检查； 2. 做好 2025 年度乡村振兴衔接资金项目批复； 3. 根据区纪委监委要求做好 4 月“5+3”乡村振兴资金使用监管专项整治工作； 4. 完成各项数据录入系统。	1. 根据省财政厅检查组要求，配合做好 2023-2024 年项目和衔接资金使用情况对各类项目资料和项目实地核查； 2. 完成市级衔接资金第一批 450 万元项目批复，完成区级衔接资金 6300 万元 48 个项目批复，完成对部分乡镇 2025 年衔接资金项目的招投标前的资料审核工作； 3. 根据省市主管部门和区纪委要求，做好“5+3”乡村振兴资金使用监管专项整治各项工作； 4. 完成小额信贷系统录入工作，完成全国防返贫监测和衔接推进乡村振兴信息系统“光伏扶贫电站收益”模块 2024 年 4 月电站收益分配录入工作，完成全国防返贫监测和衔接推进乡村振兴信息系统“技能培训”模块的就业技能培训信息录入。		姚红艳	协作帮扶督查科
22	1. 持续推进 2025 年帮扶措施录入工作，指导乡镇街道实时变更 2025 年省办措施内容； 2. 制定 2025 年结对帮扶舒城县帮扶协议； 3. 开展 2025 年度乡村工匠工作； 4. 各类帮扶一季度汇总报表。	1. 2025 年帮扶措施部分乡镇还未及时更新措施时间； 2. 2025 年结对帮扶舒城县帮扶协议正在准备中； 3. 2025 年度乡村工匠名单已收集完毕，正在过会上报； 4. 各类帮扶一季度汇总报表已全部上报省局。		张黎明	扶贫开发社会帮扶服务中心

23	1. 开展新识别监测对象； 2. 开展监测对象风险消除； 3. 核实区级预警信息、市级预警信息； 4. 持续开展国办系统疑点数据清洗； 5. 务工就业信息比对及更新； 6. 防贫保 2025 年续保工作。	1. 开展监测对象风险消除 7 户 16 人； 2. 开展监测对象识别 3 户 7 人； 2. 核实区级预警信息 447 条、省级预警信息 248 条； 3. 务工就业信息比对及更新； 4. 防贫保保费申请。		姚红艳	扶贫开发 信息中心
----	---	--	--	-----	--------------

区农业农村局（乡村振兴局）2025 年 5 月份重点工作安排			
序号	重点内容	责任领导	责任科室 二级机构
1	1. 持续推进局系统省委巡视深化年工作； 2. 做好各类会务保障工作； 3. 扎实开展理论学习中心组学习工作； 4. 做好政务信息公开工作； 5. 做好组织、人事、纪检相关工作； 6. 继续跟踪老干部宿舍信访和小区改造项目申报工作； 7. 扎实开展群众身边不正之风和腐败问题专项整治工作； 8. 开展移交老东门场房产工作。 9. 扎实开展贯彻落实中央八项规定精神学习教育工作。	姚红艳	办公室
2	1. 持续做好午季作物的中后期田间技术管理技术指导和午季作物收获进度调度工作；继续做好苗情监测工作，加强在田早稻和再生稻技术指导工作，并及时制定发布相关技术指导方案；做好区级小麦、油菜高产竞赛实收测产工作，并总结提炼相关高产经验和典型做法进行宣传；积极组织开展粮油规模种植主体单产提升项目的小麦测产验收工作；对接落实水稻绿色高产高效千万行动示范片相关技术落实和指导工作；继续做好粮食发展项目相关试验示范的开展和调查工作； 2. 做好油菜菌核病、小麦纹枯病、小麦赤霉病等病虫害的定案调查，水稻灯下诱虫分检工作，早稻及单季稻化学除草技术的指导；组织开展水稻病虫害防控技术的宣传培训，种子繁殖企业的产地检疫，植物检疫工作的普查；小麦“一喷三防”采购药剂货款的拨付，省高质量发展项目资金的打卡发放； 3. 按质按量完成土壤墒情报告、肥料品种价格信息等相关调度报表；小麦田间试验示范调查及病虫害草害防治技术指导；参加全省科学施肥技术培训； 4. 做好春茶产销总结；做好水果面积统计摸底工作；做好安徽省茶博会参展事宜；落实宣传片制作验收；推进种植业农业面源污染项目； 5. 上报 4 月中旬农业部蔬菜报表，调度 4 月下旬蔬菜品种，在田面积和产量；下乡指导春季蔬菜生产管理技术。	张黎明	种植业局
3	1. 继续开展春季农资打假专项执法检查活动； 2. 开展兽药经营单位专项执法检查； 3. 开展办证养殖场年度监督检查工作。	沈刚	农业综合执法大队
4	1. 继续跟踪 4 家已申报至部中心的绿色食品材料，并时刻关注材料审核动向； 2. 督促 2 家绿色大米企业续报等一系列工作，并已完成现场检查进一步上报材料至省级； 3. 督促 6 家绿色茶叶企业续报等工作事项，并在第一季度春茶收获期完成现场检查及产品抽检； 4. 开展 1 家新申报绿色竹笋的现场检查等工作，指导 1 家新申报绿色茶叶完善材料； 5. 提前通知一家绿色大米企业及时准备续报材料； 6. 按照农产品质量安全抽样工作计划持续开展风险检测； 7. 计划开展液质仪农药残留检测方法建立及农兽药残留前处理培训工作； 8. 督促乡镇加大重点品种主体巡查力度，开展速测做好风险排查。		农质局
5	1. 完成 2025 年产业到户项目带动经营主体资金发放； 2. 完善省双招双引平台数据等其他工作。	水丛林	乡村产业发展与规划科

6	1. 根据基层农技推广补助项目实施方案，开展基层农技推广补助项目建设工作； 2. 继续做好组织农技人员每月入户指导工作； 3. 开展示范户物化补助复合肥公开采购前期准备工作； 4. 对包村联户服务工作进行电话回访并将结果通报各单位； 5. 督促指导各示范基地建设工作； 6. 完成春季农业科技服务活动总结及统计表； 7. 完成 5 月农业统计、物价、成本系统填报工作； 8. 继续推进数字农业应用场景申报和品牌培育工作； 9. 完成其他人才工作； 10. 完成网信办相关工作。		信息科教科
7	1. 与乡镇统计局对接，完成新项目入统； 2. 更新转移支付平台、重大项目库等系统数据及信息； 3. 推进重点流域农业面源污染治理项目； 4. 继续完成一产经济相关工作。		农业管理科
8	1. 持续培育新型农业经营主体； 2. 引导土地经营权有序流转，推进农村土地向家庭农场、合作社等经营主体规范流转，发展农业适度规模经营，同步加大农村土地经营权纠纷仲裁调解力度； 3. 指导乡镇街道通过多种途径发展村级集体经济； 4. 加强农村集体“三资”管理，持续开展专项整治工作，持续开展村级财务审计工作； 5. 持续开展第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点工作； 6. 完成耕地地力保护补贴的面积审核及公示。	张汉林	农经科
9	1. 精准把握法治建设、安全生产等文件精神，加强与业务主管部门沟通对接； 2. 常态化开展好法治宣传、安全生产宣传、信用公示、信访维稳等方面的工作。		法规科
10	1. 配合完成专项审计工作； 2. 完成日常支付； 3. 根据财政布置，按时完成内控报告。		财务科
11	1. 持续做好人大政协建议、提案办理工作； 2. 准备做好 2024 年度高质量发展考核工作。	水丛林	秘书科
12	1. 完成市级交办的相关任务； 2. 持续做好乡村振兴牵头工作； 3. 报送深化改革材料； 4. 做好局内工作总结、工作计划汇总； 5. 做好三农信息统计； 6. 做好区委一号文件上会发文工作。	殷超	秘书科
13	1. 持续做好宣州区第三次土壤普查内业检测验收整改及成果汇总工作； 2. 持续推进高标准农田省委巡视和专项审计反馈问题整改工作； 3. 扎实开展 2024 年高标准农田建设项目验收工作； 4. 加快推进 2025 年高标准农田建设项目规划设计工作。		农发办

14	1. 指导各乡镇、街道做好我区加拿大一枝黄花春季防除工作； 2. 推进 2025 年农产品产地环境管理项目； 3. 完成 2024 年地膜科学使用回收项目剩余乡镇验收工作，拨付补助资金； 4. 指导相关乡镇、街道做好受污染耕地安全利用工作； 5. 推进 2024 中央财政秸秆综合利用重点县项目，做好展示基地宣传标识牌制作安装；遴选秸秆重点县第三方审计单位，谋划开展秸秆综合利用培训工作； 6. 做好中央财政农业面源污染防治涉及农膜回收设备采购、秸秆大棚建设和农药包装废弃物回收项目。	水丛林	生态能源局
15	1. 迎接渔业绿色循环项目中期评估； 2. 制定 2025 年油补资金项目方案； 3. 摸排养殖尾水点位； 4. 养殖新模式试验。	吴文彬	水产站
16	1. 开展禁捕巡查、督查，做好节假日期间的禁捕工作； 2. 开展“四清四无”回头看行动，取缔禁捕水域残废网和三无船舶，消除各类非法捕捞隐患； 3. 做好市长热线等舆情的处置、案件的办理及禁捕各类报表、典型案例上报。		禁捕办
17	1. 畜牧业统计数据上报和经济运行调度工作； 2. 畜禽粪污资源化利用工作； 3. 项目谋划及建设工作； 4. 畜产品质量安全检查和安全生产检查工作； 5. 重大动物疫病防控工作。	水丛林	畜牧局
18	1. 继续做好“乡村和美显现年”活动相关工作； 2. 督促各乡镇、向阳街道做好 2025 年度省级中心村、省级精品示范村等项目规划设计、“一方案两清单”编制等工作，加快项目进度； 3. 指导杨柳镇、水东镇做好 2023 年度省级精品示范村迎省级验收准备工作； 4. 继续到各乡镇、向阳街道落实“首厕过关制”； 5. 完成市审计局对宣州区和美乡村建设专项审计调查收尾工作。	殷超	乡村建设促进科
19	1. 做好高素质农民实施方案及培训机构的遴选工作； 2. 继续做好乡村治理、农村文化发展等相关工作。		农村社会事业促进科
20	1. 持续开展农机购置补贴和报废申请受理工作； 2. 扎实做好农机安全生产工作； 3. 开展农机新技术、新产品、新机具推广工作； 4. 做好农机项目需求摸排工作，等省厅实施方案下达后予以实施。	张汉林	农机局
21	1. 根据省、市上级业务主管部门及区纪委工作要求，开展“5+3”乡村振兴衔接资金使用监管专项督查； 2. 做好 2025 年项目实施监管和业务指导； 3. 做好 2025 年“雨露计划”申报审核相关工作； 4. 完成各项数据录入系统； 5. 加快推动 2025 年度项目资金拨付工作； 6. 做好省财政厅检查反馈问题整改等工作。	姚红艳	协作帮扶督查科

22	1. 持续推进 2025 年帮扶措施录入工作，指导乡镇街道及时录入 2025 年省办措施； 2. 制定 2025 年结对帮扶舒城县帮扶协议； 3. 参加区里综合考核工作； 4. 开展五大帮扶相关工作。	张黎明	扶贫开发社会帮扶服务中心
23	1. 开展新识别监测对象； 2. 开展监测对象风险消除； 3. 核实区级预警信息、省级预警信息； 4. 持续开展国办系统疑点数据清洗； 5. 务工就业信息比对及更新。	姚红艳	扶贫开发信息中心